

**REGULAMIN OTWARTEGO KONKURSU OFERT
NA PROWADZENIE ZAJĘĆ FAKULTATYWNYCH DLA SŁUCHACZY
UNIwersytetu TRZECIEGO WIEKU KOZIENICKIEGO DOMU KULTURY
IM. BOGUSŁAWA KLIMCZUKA W ROKU AKADEMICKIM 2022/23**

I. CEL KONKURSU

1. Przedmiotem otwartego konkursu ofert (dalej konkurs), którego organizatorem jest Gmina Kozienice i Kozienicki Dom kultury im. Bogusława Klimczuka (dalej organizator), jest wyłonienie najciekawszych ofert na prowadzenie zajęć fakultatywnych dla słuchaczy Uniwersytetu Trzeciego Wieku Kozienickiego Domu Kultury im. Bogusława Klimczuka (dalej UTW) w roku akademickim 2022/23, w siedzibie Kozienickiego Domu Kultury im. Bogusława Klimczuka (dalej KDK), która znajduje się w nowoczesnym Centrum Kulturalno-Artystycznym w Kozienicach (dalej CKA), przy ul. Warszawskiej 29, w obiektach Kozienickiego Centrum Rekreacji i Sportu: Krytej Pływalni „Delfin” i Hali Sportowej, a także w plenerze. Dodatkowym atutem będą oferty zajęć, które w razie zawieszenia zajęć stacjonarnych z przyczyn niezależnych od KDK, mogą być prowadzone w systemie on-line.
2. Działania muszą być planowane na okres nie krótszy niż 3 miesiące, ale nie dłuższy niż 7 miesięcy (październik 2022 – kwiecień 2023), uwzględniające przerwy świąteczne i feryjne.

II. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Do konkursu mogą przystąpić osoby prawne, organizacje pozarządowe oraz osoby fizyczne (w tym prowadzące działalność gospodarczą), mające udokumentowane wykształcenie i/lub doświadczenie związane z działaniem w zakresie szeroko rozumianej kultury, wychowania poprzez kulturę lub edukacji.
2. Kandydaci zgłaszający się do konkursu proszeni są o przesłanie kompletu dokumentów drogą elektroniczną na adres: sekretariat@dkkozienice.pl składającego się z:
 - CV instruktora/ów,
 - niniejszego Regulaminu konkursu podpisanego na ostatniej stronie i z parafką na każdej kartce,
 - wypełnionego formularza oferty stanowiącego *Załącznik nr 1* do niniejszego Regulaminu konkursu, podpisanego na ostatniej stronie i z parafką na każdej kartce**Uwaga: w przypadku składania ofert na więcej niż jedno zajęcia, tabelę należy uzupełnić dla każdego zajęć oddzielnie!**
 - oświadczenia RODO stanowiącego *Załącznik nr 2* do niniejszego Regulaminu konkursu.

W temacie wiadomości proszę wpisać „Konkurs na instruktora UTW”.

Każda oferta przesłana na adres sekretariat@dkkozienice.pl zostanie potwierdzona zwrotnym mailem.

3. Oferty przyjmowane są **do 10 czerwca 2022 roku do godz. 17.00**.
4. Oferty niespełniające warunków wskazanych w pkt II ppkt 2 oraz złożone po terminie wskazanego w pkt II ppkt 3 nie będą brały udziału w konkursie.
5. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo opublikowania imienia, nazwiska lub nazwy firmy Uczestników i informacji o wynikach konkursu, a także umieszczanie tych informacji w materiałach promocyjnych, informacyjnych, w mediach i Internecie.

III. TRYB I KRYTERIA WYBORU OFERT

1. Każdy Uczestnik konkursu może zgłosić maksymalnie cztery oferty.

2. Każdy Uczestnik konkursu powinien przedstawić kompletny plan realizacji zadania, wypełniając wszystkie pola formularza oferty stanowiącego *Załącznik nr 1* do niniejszego Regulaminu konkursu.
3. Dokonując wyboru oferty, komisja konkursowa będzie brała pod uwagę w szczególności:
 - a) posiadanie doświadczenia w prowadzeniu zajęć i kwalifikacje realizatora/ów,
 - b) innowacyjność proponowanych zajęć,
 - c) wartość merytoryczną proponowanych zajęć,
 - d) ocenę przedstawionej we wniosku kalkulacji kosztów zajęć,
 - e) ocenę przewidywanych efektów realizowanego zadania.
4. Poszukujemy instruktorów do prowadzenia m.in. zajęć:
 - a) tanecznych i ruchowych, w tym gimnastyki, jogi, nauki pływania, aqua aerobicy, tenisa stołowego i nordic walking,
 - b) muzycznych, w tym prowadzenie chóru i nauki gry na instrumentach,
 - c) teatralnych,
 - d) plastycznych i manualnych, w tym rękodzielniczych,
 - e) fotograficznych, w tym z elementami grafiki komputerowej,
 - f) logicznych,
 - g) językowych,
 - h) kulturoznawczych,
 - i) etnograficznych.

IV. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

1. Konkurs zostanie rozstrzygnięty przez komisję powołaną przez Dyrektora KDK w składzie trzyposobowym na niejawnym posiedzeniu.
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi **do dnia 30 czerwca 2022 r.**
3. Powiadomienie o wynikach postępowania konkursowego następuje poprzez przesłanie pisemnej informacji na wskazany w ofercie adres e-mailowy. **Skontaktujemy się tylko z wybranymi przez komisję Uczestnikami.** Pozostałym osobom dziękujemy za zainteresowanie konkursem.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do negocjacji warunków wybranych ofert.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnej z przedstawionych ofert i nierozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny.

V. REALIZACJA OFERTY

1. Po pozytywnej ocenie komisji i zakwalifikowaniu się ofert przyjętych do realizacji, o ostatecznej realizacji zajęć i podpisaniu umowy, zadecydują odbiorcy ofert, którzy będą chcieli z niej skorzystać. Brak zainteresowania na ogłoszone przez KDK zajęcia będzie równoznaczny z rezygnacją z oferty.
2. Uczestnik, z którym zostanie podpisana stosowna umowa, na jej podstawie będzie otrzymywał wynagrodzenie.
3. Umowa jest jednocześnie zobowiązaniem do dyspozycyjności Uczestnika dla organizatora nawet w okresie czasowego zawieszenia działalności stacjonarnej, na wypadek uruchomienia zajęć on-line.
4. KDK zastrzega sobie prawo do zmiany wysokości środków przeznaczonych na dane zajęcia (w trakcie ich trwania), wstrzymanie lub całkowite zaprzestanie realizacji zadania z przyczyn obiektywnych wskazanych w umowie.

5. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z harmonogramem w dniach i godzinach ustalonych pomiędzy KDK, a Uczestnikami, których oferty zostaną przyjęte do realizacji.
6. Zajęcia odbywać się będą w salach zajęć przydzielonych przez KDK w CKA lub poza budynkiem (np. zajęcia na basenie).
7. W trakcie realizacji oferty Uczestnik zobowiązuje się do działań wspierających działania KDK w zakresie promocji, informacji i działań profrekwencyjnych.
8. KDK odpowiada za przygotowanie sal w CKA do zajęć zgodnie z ich profilem. KDK nie odpowiada za przygotowanie obiektów do zajęć odbywających się w Krytej Pływalni „Delfin”, Hali Sportowej oraz w plenerze.
9. KDK i Uczestnik będą współpracowali ze sobą w kwestii wyposażenia sal i potrzeb materiałowych uczestników zajęć i prowadzącego.

VI. INFORMACJE KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu.
2. Wszystkie kwestie, których nie obejmuje niniejszy Regulamin, ustala Dyrektor KDK.